

Anno scolastico 2020/2021

INFORMAZIONI UTILI PER una RIPARTENZA SICURA!



Scuola dell'Infanzia Luigi Pomini

Via A. Volta 3, CASTELLANZA (VA)

Tel. 0331/503470

asilopomini@libero.it

www.asilopomini.it

RIENTRO A SCUOLA

I bambini del gruppo dei MEZZANI e dei GRANDI (BAMBINI GIA' FREQUENTANTI L'ASILO) rientreranno a scuola GIOVEDI' 10 SETTEMBRE e VENERDI' 11 SETTEMBRE, senza il servizio di PRE E DOPO SCUOLA.

I bambini del gruppo dei PICCOLI e della SEZIONE PRIMAVERA inizieranno l'inserimento da LUNEDI' 7 SETTEMBRE.

Orario INGRESSO e USCITA

L'ingresso di entrata ed uscita sarà scaglionata, in modo da non creare assembramenti fuori da scuola e per non far incrociare i gruppi.

Ipotizziamo:

- SEZIONE CAGNOLINI e SEZIONE LEPROTTI entreranno alle ore 8,30 e usciranno alle ore 15.15
- SEZIONE CERBIATTI, SEZIONE LUPETTI e SEZIONE SCOIATTOLI entreranno alle ore 8,45 e usciranno alle ore 15.30
- SEZIONE CERBIATTI, SEZIONE PICCOLI (Eleonora e Laura) entreranno alle ore 9,00 e usciranno alle ore 15.45

Sarà indispensabile la puntualità e il massimo rispetto delle indicazioni date.

La scuola organizzerà per l'ingresso turni distanziati da **15 minuti** per evitare assembramenti di genitori e accompagnatori all'esterno della struttura stessa. Alle famiglie verrà consegnato un avviso con l'orario di ingresso e di uscita da rispettare. In caso di mancato rispetto dell'orario assegnato verrà vietato l'ingresso a scuola.

Uscita dopo pranzo

Solo per l'anno scolastico 2020/2021 viene data la possibilità dell'uscita dopo pranzo alle ore 13.00 per i bambini che frequentano la sezione primavera e i bambini che frequentano il primo anno di scuola dell'infanzia.

Per esigenze particolari o motivi STRAORDINARI sarà possibile prendere accordi con la coordinatrice telefonicamente o via mail.

Servizio di PRE e DOPO

Il pre e il post scuola saranno garantiti salvo imposizioni delle normative future.

Condizione NECESSARIA per l'ammissione al pre e al post scuola sarà la necessità lavorativa della famiglia, pertanto sarà richiesta al momento dell'iscrizione un'ATTESTAZIONE DEL DATORE DI LAVORO con gli orari di servizio di ciascun genitore, da Settembre 2020.

Il PRE e il POST si svolgerà in SALONE, suddiviso in 4 spazi, perché la normativa ci impone di non formare gruppi con bambini di diverse sezioni. I bambini che saranno iscritti al servizio, dovranno indossare la mascherina.

Ci saranno due fasce orarie per il pre e due fasce orarie per il post scuola:

pre scuola: 1° ingresso ore 7.30/7.45 (35 euro) 2° ingresso ore 8.00/8.15 (25 euro)
post scuola: 1° uscita 16.45/17.00 (25 euro) 2° uscita ore 17.45/18.00 (35 euro)

Per quest'anno non sarà consentito il servizio di PRE e/o POST giornaliero o sporadico.

Le famiglie che utilizzeranno il servizio devono garantire continuità per tutto l'anno scolastico.

Gestione entrata ed uscita

- La scuola predisporrà una zona di accoglienza. L'accesso a genitori e accompagnatori è vietato oltre questa zona. Le insegnanti/educatrici aspetteranno i bambini all'ingresso, in zone ben delimitate e segnalate e li condurranno in aula. Verrà misurata la temperatura con l'utilizzo di una telecamera termografica e in uscita le insegnanti verificheranno la temperatura dei bambini.
- All'ingresso sarà necessario SANIFICARE LE MANI DEL BAMBINO E DELL' ACCOMPAGNATORE CON GEL IGIENIZZANTE
- Non sarà consentito l'ingresso a scuola dell'accompagnatore; salvo modifiche degli organi competenti.
- L'accompagnatore sarà dotato di mascherina.
- Il tempo di permanenza dell'accompagnatore dovrà essere breve e limitato alla consegna del bambino all'insegnante di sezione.
- Nel caso in cui l'insegnante/educatrice abbia il dubbio, all'accoglienza, di uno stato di malessere del bambino, dovrà essere valutata la possibilità di accesso in classe anche previo secondo controllo della temperatura corporea.
- **Colloqui al momento della consegna:** sono sospesi per limitare al minimo la possibilità di assembramento. In caso di necessità di contatto o di approfondimenti sulla giornata sarete contattati telefonicamente dalle insegnanti entro la giornata successiva.
- **Accesso per recupero del bambino per terapie:** I genitori che si recano a scuola fuori orario per prendere o portare i bambini impegnati in terapie esterne devono fermarsi al di fuori della porta di ingresso della scuola. Sarà il personale a condurre i bambini al di fuori della scuola
- **Accesso alla CUCINA:** E' Fatto assoluto divieto per chiunque accedere alla cucina. Consegne di eventuali derrate per menù individualizzati devono essere effettuate in segreteria

Corredo nell'ARMADIETTO – Scuola MATERNA

Nel proprio armadietto i bambini dovranno avere:

- zainetto / sacchetto contenente un cambio completo intimo ed esterno, da cambiare a seconda della stagione
- due buste e due bavaglie (solo per il gruppo dei PICCOLI di 3 anni; MEZZANI E GRANDI, vista l'emergenza sanitaria, utilizzeranno tovaglioli di carta)
- asciugamano piccolino (solo per il gruppo dei PICCOLI)
- borraccia/bottiglietta con il nome
- fazzoletti di carta - - invitiamo tutti i genitori a dotare i bambini di fazzoletti usa e getta evitando fazzoletti di stoffa.
- non si potrà lasciare nient'altro a scuola nell'armadietto (giochi, ombrello, stivaletti....)

Corredo nell'ARMADIETTO – Sezione PRIMAVERA

Nel proprio armadietto i bambini dovranno avere:

- zainetto / sacca con nome, contenente due cambi completi intimo ed esterno
- 2 buste e 2 bavaglie con nome
- asciugamano con nome ed elastico (sul lato lungo, in modo da poterlo mettere al collo)
- pannolini, se utilizzati
- fazzoletti di carta - invitiamo tutti i genitori a dotare i bambini di fazzoletti usa e getta evitando fazzoletti di stoffa.
- Salviettine umidificate
- Foto: 2 foto grandi formato 10x15 e 2 foto tessere
- Grembiolino (verrà consegnato dalle educatrici) da utilizzare in caso di attività di pittura
- non si potrà lasciare nient'altro a scuola nell'armadietto (giochi, ombrello, stivaletti....)

GESTIONE di un bambino con sintomi influenzali

Fondamentale è la collaborazione con i genitori che non dovranno portare il minore al nido o a scuola in caso di sintomatologia del bambino e/o di un componente del proprio nucleo familiare.

Il gruppo di lavoro ISS, ministero della salute, ministero dell'istruzione, INAIL, Fondazione B. Kessler, Regione Emilia Romagna e Regione Veneto, nelle "Indicazioni operative per la gestione dei casi e focolari di SARSCOV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia" ha fornito indicazioni precise in ordine alle misure da adottare nella gestione di situazioni in cui si evidenzino sintomi riconducibili a COVID 19.

Precisiamo che: l'evidenza di sintomi influenzali, febbre superiore a 37,5°, tosse, congiuntivite sono sempre stati, indipendentemente dall'emergenza COVID, motivi di allontanamento dall'ambiente scolastico. L'allontanamento non è evidenza della presenza di un caso COVID all'interno della scuola. In caso di allontanamento per sintomi influenzali, come sopra riportato, la famiglia sarà tenuta a contattare il pediatra di libera scelta che darà indicazioni corrette per la gestione della malattia ed eventuali approfondimenti.

ATTENZIONE: l'unico organo deputato alla comunicazione della presenza a scuola di un caso COVID è l'ATS di riferimento. In caso di conferma di una positività al tampone per il riscontro COVID, preghiamo quindi ogni famiglia, prima di qualunque azione, di contattare la scuola per concordare le modalità di azione in linea alle richieste di ATS.

In caso di segnalazione da parte di ATS di un caso COVID, la scuola ha già segnalato agli organi competenti due responsabile reperibili h 24. I responsabili collaboreranno con ATS per assolvere quanto prima ogni necessaria azione, per avvisare le famiglie interessate e attuare le azioni di contenimento e isolamento delle aree interessate.

Si rimanda alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute propria come adulti e alla responsabilità genitoriale per quella dei minori.

Maggiori indicazioni verranno date a Settembre; durante i primi giorni di scuola verrà distribuita una circolare inerente alle malattie e al rientro a scuola.

MENSA

La nostra cucina INTERNA preparerà i pasti come consuetudine, secondo menù stagionale e il pasto verrà servito in pentole diverse per ogni sezione e sarà cura dell'insegnante porzionare il pranzo a ciascun bambino.

QUATTRO SEZIONI mangeranno in CLASSE. La SEZIONE PRIMAVERA mangerà nella sua sezione.

In MENSA, con appositi divisori, mangeranno altre 3 SEZIONI.

Verranno utilizzate le stoviglie già in uso che saranno LAVATE COME CONSUETUDINE IN

LAVASTOVIGLIE QUOTIDIANAMENTE; le sezioni che mangeranno in classe, utilizzeranno invece stoviglie usa e getta.

Riposo pomeridiano

Per i bambini del primo anno della scuola dell'infanzia verranno utilizzati i locali al primo piano come spazio per il riposo pomeridiano (IN MODO DA GARANTIRE LA NON PROMISCUITA' DEI GRUPPI).

Le lenzuola e le coperte dei bambini che riposano verranno lavati dalla scuola.

Spazi ESTERNI e SALONI

I nostri spazi esterni, CORTILE, GIARDINO, GIARDINO PRIMAVERA, sono stati tutti compartimentati in modo da poter lasciare divise le sezioni nel momento del gioco libero.

A fine giornata ogni spazio verrà sanificato.

I due saloni della scuola verranno utilizzati a turno dalle sezioni, suddivisi in spazi ben definiti.

Nell'area esterna i gruppi turneranno negli spazi in modo da permettere a tutti di usufruire di tutti gli spazi esterni a disposizione.

Le SEZIONI e i RAPPORTI NUMERICI

L'organizzazione della scuola per l'anno scolastico 2020-2021 per affrontare l'emergenza COVID è così pensata:

1. **SEZIONE CERBIATTI, maestra Emanuela, gruppo eterogeneo, grandi, mezzani e 4 piccoli – 22 bambini**
2. **SEZIONE SCOIATTOLI, maestra Cristina, gruppo eterogeneo, grandi, mezzani e 5 piccoli – 21 bambini**
3. **SEZIONE LEPROTTI, maestra DANIELA, gruppo eterogeneo, grandi, mezzani e 4 piccoli – 21 bambini**
4. **SEZIONE LUPETTI, maestra ANNALISA, gruppo eterogeneo, grandi, mezzani e 3 piccoli – 21 bambini**
5. **SEZIONE ORSETTI, maestra ANNALISA, gruppo eterogeneo, grandi, mezzani e 3 piccoli – 21 bambini**
6. **SEZIONE CAGNOLINI, maestra ALESSIA, gruppo eterogeneo, grandi, mezzani e 3 piccoli – 21 bambini**
7. **SEZIONE ANATROCCOLI (PICCOLI), maestre ELEONORA e LAURA, gruppo omogeneo, 21/22 piccoli di 3 anni**
8. **SEZIONE PRIMAVERA, maestra LETIZIA e SARA, 9 bambini dai 24 ai 36 mesi**

I gruppi sono organizzati come gruppi stabili al loro interno. Durante la gestione delle attività didattiche non saranno organizzate attività di intersezione e contatti tra gruppi diversi.

GESTIONE IGIENICA

- ✓ Sarà cura della scuola predisporre una adeguata informazione per i genitori e formazione per gli operatori su tutte le misure di prevenzione da rischio di contagio Covid-19 da adottare; sono stati acquistati cartelli con segnaletica, con pittogrammi e affini, idonea ai minori. La formazione e l'informazione, che l'ente gestore realizza prende spunto dal materiale messo a disposizione dagli organi competenti.
- ✓ Per i bambini saranno promosse misure igienico-comportamentali con modalità anche ludiche, compatibilmente con l'età e con il loro grado di autonomia e consapevolezza. Verrà sensibilizzata l'importanza dell'igiene delle mani, prima dei pasti, dopo avere toccato superfici o oggetti comuni, dopo avere utilizzato il bagno, dopo aver tossito, starnutito, soffiato il naso. Per facilitare la comprensione delle norme igieniche verranno utilizzate immagini adatte all'età dei bambini. Es. immagini per spiegare come lavarsi le mani; come starnutire, ecc....
- ✓ La scuola ha acquistato lampade UV-C per la sanificazione degli ambienti e dei giochi; verranno installate nel mese di Settembre.
- ✓ Sarà garantita la pulizia giornaliera degli ambienti con detergente neutro e disinfezione, con particolare attenzione alle superfici toccate più frequentemente e ai servizi igienici che richiedono di essere oggetto di pulizia dopo ogni volta che sono stati utilizzati e di disinfezione almeno giornaliera con soluzioni a base di ipoclorito di sodio allo 0,1% di cloro attivo o altri prodotti virucidi autorizzati seguendo le istruzioni per l'uso fornite dal produttore.
- ✓ Giochi e giocattoli dovranno essere ad uso di un singolo gruppo di bambini e qualora vengano usati da più gruppi di bambini verrà effettuata l'igienizzazione prima dello scambio.
- ✓ Nelle diverse aree (ivi inclusi i servizi igienici) sono collocati appositi distributori per l'igienizzazione delle mani.
- ✓ Tutto il personale sarà dotato dei DPI specifici.
- ✓ Non sarà possibile portare prodotti da casa; per festeggiare i compleanni la scuola si occuperà di organizzare una giornata al mese dove festeggiare i compleanni dei bambini.
- ✓ COLPI DI TOSSE, STARNUTI E PERNACCHIE. In caso di tosse e/o starnuto inviare i bambini in bagno a lavarsi le mani. In caso di invii in bagno nell'arco dei 30 minuti sia più il tempo passato in bagno a lavarsi le mani che quello passato in classe disporre l'allontanamento.
- ✓ La richiesta di diete in bianco è annullata. In caso di indisposizione si prega di tenere i bambini a casa.

Formazione COVID e ULTERIORI INFORMAZIONI

Tutto il personale della scuola ha effettuato una formazione straordinaria inerente il COVID e le procedure da adottare. E' previsto al rientro un ulteriore corso di aggiornamento, come richiesto dalle normative.

In base alle indicazioni che ci verranno date dagli organi competenti, le insegnanti e le educatrici indosseranno la mascherina chirurgica o la FFP2 e nelle occasioni di maggior vicinanza coi bambini anche la visiera.

Il personale amministrativo, la Coordinatrice, il personale ausiliario e di cucina indosserà la mascherina chirurgica.

Seguendo la normativa per la riapertura non sarà possibile organizzare laboratori di intersezione con altre classi....La scuola proporrà i consueti laboratori di psicomotricità, musica ed inglese con gli specialisti esterni, con modalità differenti rispetto agli anni passati. Informazioni esaustive verranno date nel mese di Settembre.

Come da normativa, ai fini della prevenzione del contagio, dopo un'assenza per malattia superiore a 3 giorni (lavorativi) la riammissione a scuola sarà consentita previa presentazione della idonea certificazione del Pediatra di libera scelta oppure del medico di medicina generale attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella comunità educativa / scolastica.

La normativa Regionale n. del prevede un PATTO di CORRESPONSABILITA' tra scuola e famiglia, per il contenimento della diffusione del contagio da COVID-19, che verrà compilato i primi giorni di scuola.

PROTOCOLLO DI SICUREZZA in caso di un alunno che presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19 - COSA FA LA SCUOLA

- L'operatore scolastico che viene a conoscenza di un alunno sintomatico deve avvisare il referente scolastico per COVID-19 (Presidente / Coordinatrice / Vice Coordinatrice)
- Il referente scolastico per COVID-19 o altro componente del personale scolastico deve telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale
- Ospitare l'alunno in una stanza dedicata o in un'area di isolamento
- Procedere all'eventuale rilevazione della temperatura corporea, da parte del personale scolastico individuato, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto
- Il minore non deve essere lasciato da solo ma in compagnia di un adulto che preferibilmente non deve presentare fattori di rischio per una forma severa di COVID-19 come, ad esempio, malattie croniche preesistenti e che dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno un metro e la mascherina chirurgica fino a quando l'alunno non sarà affidato a un genitore/tutore legale
- Far indossare una mascherina chirurgica all'alunno se ha un'età superiore ai 6 anni e se la tollera
- Dovrà essere dotato di mascherina chirurgica chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che si recano in Istituto per condurlo presso la propria abitazione
- Fare rispettare, in assenza di mascherina, l'etichetta respiratoria (tossire e starnutire direttamente su di un fazzoletto di carta o nella piega del gomito). Questi fazzoletti dovranno essere riposti dallo stesso alunno, se possibile, ponendoli dentro un sacchetto chiuso
- Pulire e disinfettare le superfici della stanza o area di isolamento dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa
- I genitori devono contattare il PLS (Pediatra di libera scelta)/MMG (Medico medicina generale) per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso
- Il PLS/MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP
- Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico
- Il Dipartimento di prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti
- Se il test è positivo, si notifica il caso e si avvia la ricerca dei contatti e le azioni di sanificazione straordinaria della struttura scolastica nella sua parte interessata. Per il rientro in comunità bisognerà attendere la guarigione clinica (cioè la totale assenza di sintomi). La conferma di avvenuta guarigione prevede l'effettuazione di due tamponi a distanza di 24 ore l'uno dall'altro. Se entrambi i tamponi risulteranno negativi la persona potrà definirsi guarita, altrimenti proseguirà l'isolamento. Il referente scolastico COVID-19 deve fornire al Dipartimento di prevenzione l'elenco dei compagni di classe 10 nonché degli insegnanti del caso confermato che sono stati a contatto nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi. I contatti stretti individuati dal Dipartimento di Prevenzione con le consuete attività di contact tracing, saranno posti in quarantena per 14 giorni dalla data dell'ultimo contatto con il caso confermato. Il DdP deciderà la strategia più adatta circa eventuali screening al personale scolastico e agli alunni

- Se il tampone naso-oro faringeo è negativo, in paziente sospetto per infezione da SARS-CoV-2, a giudizio del pediatra o medico curante, si ripete il test a distanza di 2-3 gg. Il soggetto deve comunque restare a casa fino a guarigione clinica e a conferma negativa del secondo test
- In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19 (tampone negativo), il soggetto rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del PLS/MMG che redigerà una attestazione che il bambino/studente può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui sopra e come disposto da documenti nazionali e regionali.

PROTOCOLLO SICUREZZA in caso di un alunno che presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, A CASA....COSA DEVE FARE LA FAMIGLIA

- L'alunno deve restare a casa
- I genitori devono informare il PLS (Pediatra di libera scelta) /MMG (Medico di medicina generale)
- I genitori dello studente devono comunicare l'assenza scolastica per motivi di salute
- Il PLS/MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP (Dipartimento di prevenzione)
- Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico
- Il Dipartimento di Prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti
- Il DdP provvede ad eseguire il test diagnostico e si procede con l'iter sopra citato

Nel caso di un numero elevato di assenze in una classe

- Il referente scolastico per il COVID-19 deve comunicare al DdP se si verifica un numero elevato di assenze improvvise di studenti in una classe (es. 40%; il valore deve tenere conto anche della situazione delle altre classi) o di insegnanti
- Il DdP effettuerà un'indagine epidemiologica per valutare le azioni di sanità pubblica da intraprendere, tenendo conto della presenza di casi confermati nella scuola o di focolai di COVID-19 nella comunità

Catena di trasmissione non nota

Qualora un alunno risultasse contatto stretto asintomatico di un caso di cui non è nota la catena di trasmissione, il DdP valuterà l'opportunità di effettuare un tampone contestualmente alla prescrizione della quarantena. Il tampone avrà lo scopo di verificare il ruolo dei minori asintomatici nella trasmissione del virus nella comunità.

Alunno o operatore scolastico convivente di un caso

Si sottolinea che qualora un alunno o un operatore scolastico fosse convivente di un caso, esso, su valutazione del DdP, sarà considerato contatto stretto e posto in quarantena. Eventuali suoi contatti stretti (esempio compagni di classe dell'alunno in quarantena), non necessitano di quarantena, a meno di successive 12 valutazioni del DdP in seguito a positività di eventuali test diagnostici sul contatto stretto convivente di un caso.

PROTOCOLLO SICUREZZA nel caso in cui un operatore scolastico presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico

- Assicurarsi che l'operatore scolastico indossi, come già previsto, una mascherina chirurgica; invitare e ad allontanarsi dalla struttura, rientrando al proprio domicilio e contattando il proprio MMG per la valutazione clinica necessaria. Il Medico curante valuterà l'eventuale prescrizione del test diagnostico.
- Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
- Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- Il Dipartimento di Prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico. In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il MMG redigerà una attestazione che l'operatore può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui al punto precedente e come disposto da documenti nazionali e regionali.
- Si sottolinea che gli operatori scolastici hanno una priorità nell'esecuzione dei test diagnostici.

PROTOCOLLO DI SICUREZZA nel caso in cui un operatore scolastico presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37.5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, al proprio domicilio

- L'operatore deve restare a casa. Informare il MMG.
- Comunicare l'assenza dal lavoro per motivi di salute, con certificato medico.
- Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
- Il DdP provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- Il DdP si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- Il DdP provvede ad eseguire il test diagnostico
- In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il MMG redigerà una attestazione che l'operatore può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui al punto precedente e come disposto da documenti nazionali e regionali.
- Si sottolinea che gli operatori scolastici hanno una priorità nell'esecuzione dei test diagnostici.

Fornitori e corrieri

L'ingresso di persone esterne sarà permesso solo su appuntamento/autorizzazione della segreteria e limitatamente all'area degli uffici in ingresso/cucina (per consegne di derrate alimentari) e sarà rilevata la temperatura. Se tale temperatura dovesse risultare superiore a 37,5°, non sarà consentito l'accesso alla sede e l'interessato sarà informato della necessità di contattare il proprio medico curante.

In caso di necessità di manutenzione di attrezzature e impianti sarà permesso l'accesso del personale qualificato (ad eccezione di urgenze inderogabile) solo dopo l'orario di uscita dei bambini in modo da permettere adeguata sanificazione e/o igienizzazione degli ambienti.

NORME GENERALI DI COMPORTAMENTO

1. lavarsi frequentemente le mani in modo non frettoloso;
2. non tossire o starnutire senza protezione;
3. mantenere il distanziamento fisico di almeno un metro dalle altre persone;
4. non toccarsi il viso con le mani.
5. particolare attenzione deve essere rivolta all'utilizzo corretto delle mascherine.

CALENDARIO SCOLASTICO

Visto il Calendario scolastico regionale approvato con D.G.R. n. IX/3318 del 18/04/2012, si anticipa il calendario delle chiusure per l'a.s. 2020-2021.

Si precisa che, alla luce dell'emergenza sanitaria attualmente in corso, il calendario potrà subire variazioni e modifiche secondo quanto disposto nel corso dell'anno dagli organi competenti.

Per qualsiasi modifica vi aggiorneremo tempestivamente.

- ✓ DOMENICA 1 Novembre - Solennità di tutti i Santi
- ✓ LUNEDI' 7 e MARTEDI' 8 Dicembre 2020 - Festa dell'Immacolata Concezione – la scuola resterà CHIUSA
- ✓ Da MERCOLEDI' 23 Dicembre a MERCOLEDI' 6 Gennaio 2021 Vacanze Natalizie
- ✓ DOMENICA 31 Gennaio - Santo Patrono
- ✓ VENERDI' 19 Febbraio - Carnevale Ambrosiano – la scuola resterà CHIUSA
- ✓ Da GIOVEDI' 1 Aprile a MARTEDI' 6 Aprile – Vacanze pasquali
- ✓ DOMENICA 25 Aprile - Festa della Liberazione
- ✓ SABATO 1 Maggio - Festa del Lavoro
- ✓ MERCOLEDI' 2 Giugno – Festa della Repubblica – la scuola resterà CHIUSA
- ✓ MERCOLEDI' 30 Giugno - Termine attività didattica
- ✓ Fino a metà LUGLIO - Attività estiva con le insegnanti
- ✓ CENTRO ESTIVO a pagamento per le ultime settimane di LUGLIO

Si anticipa che, in accordo con la scuola d'infanzia E. Cantoni, la

- ✓ FESTA DEI NONNI - sarà rinviata nella speranza di poterla organizzare all'aperto durante la stagione primaverile
- ✓ FESTA DEGLI AUGURI DI NATALE - si valuterà la possibilità di organizzare delle iniziative, a piccoli gruppi, alla luce dell'emergenza sanitaria.